

Kulkuluparekisteri

Rauman satama-alueelle pääsy edellyttää voimassa olevaa kulkulupaa. Kulkuluvat myönnetään satamatoimijoiden tai muiden alueelle pyrkivien hakemusten perusteella. Kulkuluvat ovat ajoneuvo- sekä henkilökohtaisia. Kulkuluvat toteutetaan Visy Gate -järjestelmässä ja ne tallentuvat Rauman satamakonsernin omille palvelimille.

Rekisterin nimi

Kulkuluparekisteri

Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilöt

Rauman Satama Oy

Hakunintie 19
26100 Rauma

Puhelin (vaihde) 02 83711, sähköposti office@portofrauma.com

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Operatiivinen päällikkö Juhani Laiho

Puhelin 040-7636985, sähköposti juhani.laiho@portofrauma.com

Tietosuojavastaava

Puhelin (vaihde) 02 83711, sähköposti office@portofrauma.com

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Kulkulupatietoja ylläpidetään Sataman turvasuunnitelman mukaisten turvajärjestelyjen toteuttamiseksi satama-alueella ja kulun mahdollistamiseksi alueella työskenteleville ja siellä vieraileville henkilöille. ISPS -säädäntö edellyttää satama-alueen kulunvalvontaa ja turvajärjestelyjä.

Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten. Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.

Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään niin kauan, kuin kulkuluvan tarve ja sen edellytykset ovat olemassa. Käyttämätön lupa poistuu automaattisesti 2 vuoden kuluttua.

Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennetaan nimi, puhelinnumero, osoite, auton rekisterinumero, sähköpostiosoite, yrityksen nimi, kulkuluvan yhteyshenkilön nimi sekä kulkuluvan tiedot.

Säännönmukaiset tietolähteet

Kulkuluvat myönnetään satamatoimijoiden tai muiden alueelle pyrkivien hakemusten perusteella, joka sisältää kulkuluparekisterin perustiedot. Sataman porttijärjestelmä tuottaa kulunvalvontatietoa autojen rekisterinumeroiden sekä henkilökohtaisen tunnisteen perusteella.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta muille tahoille.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Henkilörekisterin tietojen perusteella ei suoriteta automaattista päätöksentekoa tai profilointia.

Rekisteröidyn oikeudetTarkastusoikeus

Sinulla on oikeus pyytää pääsyä itseäsi koskeviin henkilötietoihin eli tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietosi. Omien tietojen tarkastuspyynnön voit lähettää Rauman Satamalle ko. rekisterin vastuuhenkilölle. Varaudu todistamaan henkilöllisyytesi.

Saat tarvitsemasi tiedot kuukauden kuluessa. Jos tietoja ei pystytä perustellusta syystä toimittamaan tässä ajassa, Rauman Satama voi jatkaa määräaikaa enintään 2 kuukaudella. Tässä tapauksessa saat siitä ilmoituksen.

Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Sinulla on oikeus pyytää henkilötietojesi korjaamista. Tee pyyntö kirjallisesti rekisterin vastuuhenkilölle. Korjauspyynnössä sinun tulee mainita oikaistava tieto ja sen tarkka muutos tai rekisteriin täydennettävät tiedot. Henkilöllisyytesi tarkistetaan pyynnön yhteydessä.

Henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeuksien rajoitukset

Niissä tapauksissa, kun Rauman Sataman henkilörekisterin pitäminen perustuu lakisääteisen veloitteen noudattamiseen, sinulla ei ole oikeutta vaatia tietojesi poistamista tai siirtämistä toiseen järjestelmään.

Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle henkilötietojen käsittelyyn liittyen.

Lisätietoa saat Tietosuojavaltuutetun toimistolta.